



Ayuntamiento de
Majadahonda

AUTORIZACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE GESTIONES PADRÓN MUNICIPAL

DATOS DEL AUTORIZANTE

Nombre y apellidos		DNI/NIE ¹	
Domicilio de empadronamiento			

DATOS DEL AUTORIZADO

NOMBRE Y APELLIDOS	FECHA NACIMIENTO	DNI / NIE ¹

NÚMERO DE PERSONAS AUTORIZADAS

--

DOCUMENTACIÓN A APORTAR

<input type="checkbox"/>	Documento de identidad ⁽¹⁾ del autorizado (original)
<input type="checkbox"/>	Documento de identidad ⁽¹⁾ del autorizante (fotocopia)

TRÁMITE QUE SE AUTORIZA (MARQUE CON UNA X)

<input type="checkbox"/>	Modificación de los datos obligatorios de la inscripción de la persona autorizante
<input type="checkbox"/>	Certificados / volantes de empadronamiento

En Majadahonda, a _____ de _____ 20____

(Firma)

(EN CASO DE PRESENTAR LA SOLICITUD A TRAVÉS DE LA SEDE ELECTRÓNICA NO ES NECESARIO RUBRICAR ESTE DOCUMENTO, LA FIRMA SE REALIZARÁ AUTOMÁTICAMENTE EN EL MOMENTO DE LA FIRMA ELECTRÓNICA EN LA MISMA SEDE)

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA

De acuerdo con la normativa reguladora de protección de datos (Reglamento (UE) 2016/679 y Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales), se le informa de modo expreso, preciso e inequívoco que los datos personales que nos facilita en la presente solicitud, serán tratados por el Ayuntamiento de Majadahonda con la finalidad expuesta en su solicitud, pudiendo ser cedidos a cualquier organismo público que lo solicite en cumplimiento de obligaciones legales, para lo cual sirva la suscripción de la presente solicitud como consentimiento expreso. La finalidad del tratamiento de los datos que nos proporciona y el tiempo durante el cual se conservarán obran en el Registro de Tratamiento de Actividades que figura en la página web del Ayuntamiento de Majadahonda, www.majadahonda.org

Vd. podrá en cualquier momento ejercer el derecho de información, retirada de consentimiento, acceso, rectificación, cancelación/supresión, oposición, limitación o portabilidad en los términos establecidos en el Reglamento General de Protección de Datos, (1) a través de la Sede Electrónica accediendo a su perfil de usuario, (2) dirigiéndose al Ayuntamiento de Majadahonda, Plaza Mayor nº3, 28220 Majadahonda o (3) poniéndose en contacto con el Delegado de Protección de Datos por este mismo medio, o enviando un correo electrónico a dpo@majadahonda.org

(1) En caso de no disponer de DNI/NIE, se hará constar alguno de los documentos de acreditación de la identidad a que se refiere el art. 16.2 f) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.