



Ayuntamiento de
Majadahonda

SOLICITUD EMISIÓN TARJETA DE ESTACIONAMIENTO PARA PERSONAS CON MOVILIDAD REDUCIDA (PMR)

IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

DNI / NIE / Pasaporte		Nombre	
Primer apellido		Segundo apellido	
Dirección			
Teléfono	Email		Fecha nacimiento
REPRESENTANTE (en caso de menores de edad o incapacitados legalmente, este apartado es de obligado cumplimiento)			
DNI / NIE / Pasaporte		Nombre	
Primer apellido		Segundo apellido	

MEDIO DE NOTIFICACIÓN

<input type="checkbox"/> DESEO SER NOTIFICADO/A DE FORMA TELEMÁTICA (SÓLO PARA USUARIOS DADOS DE ALTA EN LA SEDE ELECTRÓNICA DEL AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA HTTPS://SEDE.MAJADAHONDA.ORG/)			
Tipo de vía		Nombre de vía	Núm./Km.
Planta	Puerta	CP	Localidad
			Provincia

SOLICITA

La concesión de la **TARJETA DE ESTACIONAMIENTO PARA PERSONAS CON MOVILIDAD REDUCIDA (PMR)** conforme al motivo abajo indicado. El firmante de esta solicitud hace declaración expresa y responsable de la veracidad de todos los datos que figuran en la presente solicitud.

MOTIVO

<input type="checkbox"/> NUEVA	<input type="checkbox"/> RENOVACIÓN	<input type="checkbox"/> PÉRDIDA O SUSTRACCIÓN	<input type="checkbox"/> DETERIORO
<input type="checkbox"/> TARJETA EXCEPCIONAL POR ENFERMEDAD O PATOLOGÍA DE EXTREMA GRAVEDAD			

DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA ESTA SOLICITUD

<input type="checkbox"/> Copia del DNI, NIE o Pasaporte del solicitante	<input type="checkbox"/> Libro de familia del solicitante (en caso de ser menor de edad)
<input type="checkbox"/> Copia del DNI, NIE o Pasaporte del representante, en su caso	<input type="checkbox"/> Copia de la tarjeta de estacionamiento (en caso de renovación)
<input type="checkbox"/> Copia del certificado de resolución del grado de minusvalía	<input type="checkbox"/> Informe médico (sólo en caso de tarjeta excepcional)
<input type="checkbox"/> Fotografía en color, tamaño carnet	
EN CASO DE ROBO O PÉRDIDA DE LA TARJETA:	
<input type="checkbox"/> Copia de la denuncia policial	<input type="checkbox"/> Compromiso de devolución en caso de aparecer

AUTORIZACIÓN NECESARIA PARA LA TRAMITACIÓN

SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	AUTORIZO AL AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA A CONSULTAR, POR MEDIOS TELEMÁTICOS ELECTRÓNICOS, LAS SITUACIONES PERSONALES DEL SOLICITANTE QUE SEAN NECESARIAS, SEGÚN LA ORDENANZA REGULADORA MUNICIPAL, PARA OPTAR A LA TARJETA DE ESTACIONAMIENTO PMR
---	--

LUGAR, FECHA Y FIRMA

<p>Y para que surta los efectos oportunos, firma la presente solicitud en calidad de <input type="checkbox"/> Titular <input type="checkbox"/> Representante</p> <p>En Majadahonda, a _____ de _____ 20____</p> <p>(Firma)</p>	<p>De acuerdo con la normativa reguladora de protección de datos (Reglamento (UE) 2016/679 y Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales), se le informa de modo expreso, preciso e inequívoco que los datos personales que nos facilita en la presente solicitud, serán tratados por el Ayuntamiento de Majadahonda con la finalidad expuesta en su solicitud, pudiendo ser cedidos a cualquier organismo público que lo solicite en cumplimiento de obligaciones legales, para lo cual sierva la suscripción de la presente solicitud como consentimiento expreso. La finalidad del tratamiento de los datos que nos proporciona y el tiempo durante el cual se conservarán obran en el Registro de Tratamiento de Actividades que figura en la página web del Ayuntamiento de Majadahonda, www.majadahonda.org</p> <p>Vd. podrá en cualquier momento ejercer el derecho de información, retirada de consentimiento, acceso, rectificación, cancelación/supresión, oposición, limitación o portabilidad en los términos establecidos en el Reglamento General de Protección de Datos, (1) a través de la Sede Electrónica accediendo a su perfil de usuario, (2) dirigiéndose al Ayuntamiento de Majadahonda, Plaza Mayor nº3, 28220 Majadahonda o (3) poniéndose en contacto con el Delegado de Protección de Datos por este mismo medio, o enviando un correo electrónico a dpo@majadahonda.org</p>
--	--

(EN CASO DE PRESENTAR LA SOLICITUD A TRAVÉS DE LA SEDE ELECTRÓNICA NO ES NECESARIO RUBRICAR ESTE DOCUMENTO, LA FIRMA ELECTRÓNICA SE REALIZARÁ DE FORMA AUTOMÁTICA EN LA MISMA SEDE)